

REGOLAMENTO di gestione dell'Alloggio

La "Casa di Lino Globulino" è un centro di ospitalità prioritariamente ma non esclusivamente per ammalati con Immunodeficienze Primitive realizzato da AIP OdV con sede legale in Brescia c/o Cattedra di Clinica Pediatrica - Università degli Studi di Brescia - Piazzale Spedali Civili, 1 25123 Brescia (BS) e sede operativa c/o Casa delle Associazioni, Via Giovanni Cimabue, 16 25134 Brescia, Codice Fiscale 98042750178 • P.IVA 04115490981.

Contatti:

Telefono: +39 3510269978

E-mail: casalinoglobulino@aip-it.org; info@aip-it.org

Pec: aip.onlus@pec.it

L'unità immobiliare è costituita da un trilocale, sita in Brescia, Via Galvani, 18. L'Associazione assegna in uso gratuito a titolo temporaneo e non esclusivo l'unità immobiliare.

- 1) Verranno valutate prioritariamente le richieste di alloggio che pervengano da pazienti e accompagnatori in cura presso le strutture di cura del territorio del comune di Brescia. Le richieste saranno valutate di volta in volta in base alla disponibilità dell'appartamento e ad assoluta discrezione dell'Associazione;
 - 2) La richiesta di ospitalità deve essere inoltrata alla segreteria di AIP OdV tramite apposita modulistica al link <https://www.aip-it.org/i-nostri-progetti/la-casa-di-lino-globulino/> o direttamente tramite il modulo al link <https://forms.gle/oSPkyCxpm8sYTvhV9> o contattando direttamente la segreteria dell'Associazione ai recapiti indicati.
 - 3) I moduli ed i documenti richiesti dovranno essere consegnati alla Associazione obbligatoriamente preventivamente l'assegnazione dell'alloggio, pena la non procedibilità nell'assegnazione;
 - 4) **L'Ospitalità è possibile da 1 a 5 persone.** Nel caso di parziale occupazione dell'alloggio potrà essere richiesta la condivisione della soluzione abitativa. Le singole persone che occupano l'alloggio, presenti nel modulo anagrafico, devono essere preventivamente autorizzate, a totale discrezione ed a seguito di opportune verifiche, dall'Associazione;
 - 5) L'ospitalità **non può superare il periodo di un mese eventualmente rinnovabile** su autorizzazione del Consiglio Direttivo di AIP OdV, il quale, se necessario, potrà richiedere adeguata giustificazione;
 - 6) Il paziente deve essere accudito dal suo accompagnatore (**non sono ammessi pazienti soli**), in quanto non è prevista l'assistenza medica o infermieristica, la fornitura dei pasti, il trasferimento ai reparti dell'Ospedale;
 - 7) Arrivi e partenze degli ospiti dovranno essere effettuati tassativamente durante i giorni infrasettimanali (dal lunedì a venerdì), ore ufficio presso la sede dell'alloggio o in altro luogo del Comune di Brescia contattando previamente la segreteria dell'Associazione. In questo caso la consegna delle chiavi avverrà negli orari di servizio della Segreteria dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30.
- Qualora vi fosse la necessità di accedere in altri orari occorre contattare preventivamente la segreteria ai recapiti indicati;
- 8) Gli ospiti all'arrivo devono compilare all'ingresso la modulistica prevista dall'Associazione e dalla normativa vigente, consegnare un documento di riconoscimento, prendere visione del Regolamento e firmarlo per accettazione, nonché depositare, indipendentemente dalla durata della permanenza, una somma di € 100,00 a titolo cauzionale che verrà restituita alla partenza, previa verifica delle condizioni dell'alloggio rilasciato;

- 9) Al momento dell'arrivo agli ospiti verranno consegnate le chiavi in una sola copia;
- 10) Gli ospiti devono provvedere personalmente al riordino ed alla pulizia giornaliera dell'appartamento ed alla biancheria necessaria per il soggiorno. Qualora vi fossero altre necessità è necessario contattare la segreteria ai recapiti indicati;
- 11) Alla partenza, gli ospiti devono riconsegnare l'appartamento nelle stesse condizioni di funzionalità ed agibilità in cui si trovava al momento della consegna;
- 12) Eventuali cambi di accompagnatore devono essere comunicati alla segreteria dell'Associazione ai recapiti indicati;
- 13) L'ospite può lasciare temporaneamente l'appartamento per un periodo non superiore ai 3 giorni, provvedendo ad avvisare la segreteria dell'Associazione ai recapiti indicati. L'ospite che intende lasciare la residenza per un periodo superiore ai 3 giorni, deve liberare la stanza da ogni oggetto ed effetto personale per l'eventuale ricezione di un nuovo ospite;
- 14) In caso di necessità l'Associazione, previo avviso di 3 giorni, si riserva di richiedere la liberazione dell'appartamento da parte degli ospiti;
- 15) L'ospite può ricevere visite tutti i giorni dalle ore 9,00 alle 21,00 compatibilmente con il rispetto degli altri ospiti e delle condizioni ambientali e di civile convivenza del contesto all'interno del quale la soluzione abitativa è inserita, in particolare ai regolamenti condominiali vigenti;
- 16) Nei locali di residenza **è assolutamente vietato fumare ed introdurre animali**;
- 17) E' vietato appendere oggetti personali di qualsiasi genere ai muri della Residenza ed in particolare su quelli delle stanze;
- 18) L'ospite è tenuto a gettare nel WC solo ed esclusivamente carta igienica;
- 19) Tutti gli alloggi della Residenza possono essere ispezionati in qualunque momento da un incaricato dell'Associazione per verificarne l'accuratezza e la funzionalità;
- 20) Qualunque guasto ai servizi deve essere segnalato alla segreteria dell'Associazione ai recapiti indicati;
- 21) Nel Comune di Brescia vige l'obbligo della **raccolta differenziata dell'immondizia**; invitiamo pertanto gli ospiti a rispettare le regole dello smaltimento dei rifiuti;
- 22) Ciascun ospite è responsabile di **eventuali danni arrecati per incuria o inosservanza** delle norme di cui sopra;
- 23) L'Associazione declina ogni responsabilità relativa a furti o danni subiti nella soluzione abitativa a carico di oggetti di proprietà degli ospiti;
- 24) In caso di urgenza è possibile rivolgersi ai recapiti della segreteria associativa negli orari di servizio;**
- 25) In caso di emergenza non differibile rivolgersi telefonicamente al Numero Unico dell'Emergenza (NUE) attivo sul territorio nazionale 112;**
- 26) Il giorno di partenza gli ospiti sono tenuti a liberare l'appartamento entro le ore 13,00 previo accordo con la

segreteria di AIP OdV, restituendo le chiavi nelle modalità che verranno indicate;

27) Il Consiglio Direttivo di AIP OdV, in caso di necessità, si riserva di modificare il presente regolamento e di riproporlo agli ospiti;

28) Agli ospiti non è richiesto alcun contributo; è lasciata facoltà alla volontà e buon cuore di ognuno di effettuare offerte per le finalità istituzionali dell'Associazione. A titolo informativo e di trasparenza si comunica che i costi di gestione della casa ammontano ad euro 35€/giorno;

29) La mancata accettazione del presente regolamento implica la non procedibilità nell'assegnazione dell'alloggio.

La collaborazione ed il buon senso di ciascun ospite è fondamentale per il funzionamento ed il mantenimento della Casa di Lino Globulino.

Il Presidente di AIP OdV

Brescia, li _____

NOME E COGNOME

DELL'OSPITE _____

Firma ospite per presa visione ed accettazione del presente regolamento _____